



Приложение

**УТВЕРЖДЕН**  
**приказом Генерального**  
**директора ООО «ГРК**  
**«Быстринское»**  
**от 25.12.2023 г. № ГРКБ/875-п**

## **СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ**

Управление подрядными организациями в области промышленной безопасности  
и охраны труда

(с изм. от \_\_.\_\_.2024 №ГРКБ/\_\_\_\_-п)

Обозначение стандарта: СТО ГРКБ 13-23  
Вводится взамен: СТО ГРКБ 13-20 от 23.05.2020  
Дата введения: 25.12.2023

## Содержание

1. Область применения .....	3
2. Цели процесса управления Подрядчиками / Субподрядчиками в области промышленной безопасности и охраны труда.....	3
3. Основные принципы управления промышленной безопасностью и охраной труда	3
4. Требования, предъявляемые к процедурам выбора и квалификации Подрядчика	4
5. Требования, предъявляемые к содержанию договоров подряда / возмездного оказания услуг.....	5
6. Требования, предъявляемые к взаимодействию с подрядными организациями на этапе выполнения работ / оказания услуг .....	6
7. Требования, предъявляемые к оценке работы подрядных организаций в области промышленной безопасности и охраны труда и системе мотивации.....	9
8. Требования, предъявляемые к оценке содержания подрядными организациями Рабочих площадок объектов капитального строительства.....	11
9. Ответственность .....	11
Приложение А.....	12
Приложение Б.....	14
Приложение В.....	17
Приложение Г.....	19
Приложение Д.....	20
Приложение Е.....	24
Приложение Ж.....	25
Приложение И (рекомендуемое) .....	26
Приложение К.....	27
Приложение Л.....	30
Приложение М.....	33
Приложение Н.....	34

## **1. Область применения**

1.1. Стандарт организации «Система управления промышленной безопасностью и охраной труда. Управление подрядными организациями в области промышленной безопасности и охраны труда» (далее – Стандарт) разработан в целях защиты жизни и здоровья работников ООО «ГРК «Быстринское» (далее – Общество), работников подрядных организаций и иных лиц, охраны окружающей среды.

1.2. Настоящий Стандарт устанавливает единый порядок осуществления взаимодействия в области промышленной безопасности, охраны труда и охраны окружающей среды (далее – ПБОТиООС) между Обществом и Подрядчиками/Субподрядчиками в процессе закупки работ и выполнения/оказания работ и/или услуг производственного характера и проектов, реализуемых на условиях «под ключ», включающих работы и/или услуги производственного характера (далее – Продукция), выполняемые/оказываемые на территории и в интересах Общества.

1.3. Требования настоящего Стандарта не применяются:

- к аварийным и срочным закупкам;
- к закупке Работ и/или услуг у органов исполнительной власти или подведомственных им государственных учреждений, государственных унитарных предприятий и иных организаций, полномочия которых по реализации указанных видов Работ и/или услуг установлены нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, включая случаи законодательного регулирования цен (тарифов);
- к закупке Работ и/или услуг на сумму, не превышающую 500 тысяч рублей без налога на добавленную стоимость;
- к закупкам Работ и/или услуг, осуществляемым на основании Потребности, сформированной / заявленной до вступления в силу настоящего Стандарта;
- к взаимоотношениям между подразделениями Общества и Подрядчиками / Субподрядчиками, возникшим из Договоров и иных сделок, заключенных до вступления в силу настоящего Стандарта.

1.4. Настоящий Стандарт является нормативно-техническим документом Общества и обязателен для применения работниками Общества, работниками Подрядчиков / Субподрядчиков.

## **2. Цели процесса управления Подрядчиками / Субподрядчиками в области промышленной безопасности и охраны труда**

Целями процесса управления Подрядчиками / Субподрядчиками в области ПБОТиООС:

2.1 Привлечение к выполнению подрядных работ Подрядчиков/Субподрядчиков, отвечающих требованиям Общества в области ПБОТиООС;

2.2 Защита жизни и здоровья работников Общества, работников Подрядчика/Субподрядчика и иных лиц, охрана окружающей среды при исполнении Подрядчиком/Субподрядчиком условий Договора.

## **3. Основные принципы управления промышленной безопасностью и охраной труда**

Основными принципами управления ПБОТиООС при взаимодействии с Подрядчиком являются:

3.1. Безопасность работников Подрядчика / Субподрядчика не менее приоритетна для Общества, чем безопасность собственного персонала.

3.2. Требования нормативно-правовых актов Российской Федерации, настоящего Стандарта и других ЛНА Общества в области ПБОТиООС, распространяющихся на деятельность Подрядчиков/Субподрядчиков, являются обязательными для исполнения Подрядчиком/Субподрядчиком (реализация данного принципа обеспечивается путем включения в условия Договора обязанности Подрядчика/Субподрядчика по соблюдению и исполнению требований настоящего Стандарта). Требования в области ПБОТиООС, предусмотренных настоящим Стандартом и другими ЛНА Общества в области ПБОТиООС, распространяющихся на деятельность Подрядчиков, размещаются на официальном сайте по ссылке <https://www.grkb.ru/suppliers/instructions-and-templates/#>!. Ссылка на ЛНА Общества, обязательные для применения Подрядчиком, включается в условия Договора, после подписания Договора Подрядчик считается ознакомленным с размещенными документами.

3.3. Осуществление Заказчиком контроля за деятельностью Подрядчика/Субподрядчика в области ПБОТиООС на территории Заказчика, включая Строительные/Рабочие площадки.

#### **4. Требования, предъявляемые к процедурам выбора и квалификации Подрядчика**

4.1. Требования к составлению Технического задания по закупке Работ и/или услуг:

4.1.1. При формировании Потребности в закупке Работ и/или услуг, Заказчик формирует проект Технического задания, в котором указывает Группу риска работ согласно [Приложению Г](#). Приложением к Техническому заданию, являются Требования в области ОТиПБ ([Приложение Д](#)). Специалисты ОМиА оказывают методологическую помощь в подготовке Требования в области ОТиПБ по запросу Заказчика.

4.1.2. В случае, необходимости внесения изменений в Требования по ОТиПБ, предусмотренных [Приложением Д](#), Заказчик согласовывает проект изменений с ОМиА.

4.1.3. В ходе рассмотрения Техничко-коммерческого предложения участника закупки на соответствие Техническому заданию Заказчик рассматривает комплект представленных документов на соответствие Требованиям в области ОТиПБ. При необходимости Заказчик запрашивает экспертное мнение ОМиА.

4.1.4. При поступлении запроса на экспертное мнение ОМиА проводит оценку соответствия Техничко-коммерческих предложений требованиям Технического задания в области ОТиПБ и направляет результаты рассмотрения Заказчику. Заказчик учитывает экспертное мнение ОМиА при рассмотрении и оценке Техничко-коммерческих предложений, выполняемых в случаях и порядке, предусмотренных Положением «О порядке подготовки и проведения закупок товаров, работ и услуг в ООО «ГРК «Быстринское»».

4.2. Требования, предъявляемые к процедурам выбора и квалификации подрядной организации:

4.2.1. При наличии в Требованиях в области ОТиПБ, являющихся приложением к Техническому заданию отметки об отнесении планируемых работ к высокой группе риска Специалист по закупке на этапе переторжки направляет участникам закупочной процедуры анкету предварительной оценки согласно [Приложению Е](#), после получения направляет анкету и пакет подтверждающих документов менеджеру ОМиА.

4.2.2. ОМиА в течение 5 дней после получения заполненной анкеты и подтверждающих документов проводит предварительную оценку участников тендера по оценочному листу ([Приложение Ж](#)).

4.2.3. ОМиА после проведения предварительной оценки готовит рекомендации по каждому участнику тендерной процедуры и передает результаты Заказчику и Специалисту по закупке для рассмотрения членами тендерной комиссии.

4.2.4. ОМиА осуществляет учет предварительных оценок по ОТиПБ и ведет базу данных о проведенных оценках организаций на сетевом ресурсе Т:\Охрана Труда\Подрядчики\Предварительная оценка участников тендера.

4.2.5. Предварительная оценка по ОТиПБ считается действительной в течение 1 года и учитывается в других закупочных процедурах.

4.2.6. Результаты предварительной оценки:

- 68 – 76 баллов – превзошел ожидания («зеленая» оценка);
- 44 – 67 баллов – соответствует ожиданиям («желтая» оценка);
- менее 44 баллов - не соответствует ожиданиям («красная» оценка)

4.2.7. По решению тендерной комиссии Предварительная оценка может учитываться как блок – фактор при выборе подрядной организации.

4.3. В случае выбора подрядной организации с результатом предварительной оценки «не соответствует ожиданиям» и сроком выполнения работ более 4 месяцев в условия Договора включаются требования по разработке Плана корректирующих мероприятий по ОТиПБ до фактического начала работ. План согласовывается ОМиА в течение 5 дней с даты предоставления плана корректирующих мероприятий.

4.4. Пересмотр предварительной оценки подрядной организации производится после произошедшего несчастного случая с работником Заказчика, Подрядчика/Субподрядчика по обстоятельствам, находящимся в зоне ответственности Подрядчика/Субподрядчика и после реализации Плана корректирующих мероприятий по мотивированному запросу Подрядчика.

4.5. Заказчик совместно с Дирекцией по ОТ, П и ЭБ учитывает результаты предварительной оценки при планировании графиков производственного контроля в зависимости от надёжности выбираемого Подрядчика.

## **5. Требования, предъявляемые к содержанию договоров подряда / возмездного оказания услуг**

5.1. Общие условия:

5.1.1. Условия о соблюдении Требований в области ПБ, ОТиООС включаются в Общие условия договоров, заключаемых ООО «ГРК «Быстринское», размещаемые на официальном сайте Общества по адресу: <https://www.grkb.ru/suppliers/instructions-and-templates/#!>.

5.1.2. Стандартные условия в области ПБ, ОТиООС обязательные для исполнения Подрядчиком / Субподрядчиком, размещаются на официальном сайте Общества по адресу: <https://www.grkb.ru/suppliers/instructions-and->

[templates/#!](#). Условия о страховании, рекомендуемые для включения в договоры, приведены в рекомендуемом [Приложении И](#) к настоящему Стандарту.

5.2. Для Подрядчиков, с которыми Договор заключается на срок более 6 месяцев, Специалист по закупкам включает условия выплаты Мотивации за соблюдение требований в области ОТиПБ в Договор в соответствии с формулировкой, разработанной для соответствующих типовых форм договоров Общества.

5.3. В случае, если Подрядчик подходит под условия расчета рейтинга и в условиях Договора с таким Подрядчиком не содержится положений по выплате Мотивации за соблюдение требований в области ОТиПБ, ОМиА инициирует заключение дополнительных соглашений к Договору(-ам) с таким Подрядчиком.

5.4. Неустойка (штраф) за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в части соблюдения Подрядчиком требований в области ПБ,ОТиООС уплачивается Подрядчиком Обществу в соответствии с порядком, установленным Договором, либо может быть направлена на проведение обучения (тренингов) работников Подрядчика/Субподрядчика по формированию устойчивых навыков безопасного поведения на объектах Общества или иные мероприятия по ПБ,ОТиООС с целью повышения уровня соблюдения требований в области ПБ,ОТиООС, проведение которых не является обязательным для Подрядчика в силу закона или Договора.

5.5. Для организации мероприятий в области ПБОТиООС Подрядчику необходимо направить официальное обращение (письмо) о согласовании в адрес ДОТ,ПиЭБ, включающее подробную программу, расчет стоимости и сроки реализации мероприятий в области ПБОТиООС.

5.6. ДОТ, ПиЭБ совместно с Заказчиком согласовывает перечень и стоимость мероприятий, определяет контрольные процедуры для верификации мероприятий в области ПБОТиООС и направляет результаты согласования Подрядчику.

5.7. Подрядчик не позднее 10 дней с даты завершения мероприятия в области ПБОТиООС передает Заказчику копии документов, подтверждающих их проведение (копия договора, копии документов, подтверждающих оплату, информацию о работниках Подрядчика, прошедших обучение и иные документы по запросу Заказчика).

## **6. Требования, предъявляемые к взаимодействию с подрядными организациями на этапе выполнения работ / оказания услуг**

6.1. Ответственный представитель Заказчика отвечает за допуск Подрядчика/Субподрядчика для выполнения работ по Договору. Допуск Подрядчика/Субподрядчика осуществляется после реализации следующих процедур:

6.1.1. Издание РД на выполнение работ в рамках заключенных Договоров, с обязательным назначением Ответственного Представителя Заказчика для сопровождения работ по договору и непосредственного взаимодействия с Подрядчиком/Субподрядчиком;

6.1.2. Прохождение работниками Подрядчика/Субподрядчика инструктажей по охране труда. Руководитель Заказчика несет ответственность за направления работников Подрядчика/Субподрядчика на прохождение вводного инструктажа;

6.1.3. Подрядчик передал Заказчику документы, квалификационные документы, журналы, техническую (рабочую, эксплуатационную) документацию, предусмотренную требованиями договоров (и другими ЛНА Общества) в области ОТ и ПБ;

6.1.4. Заказчик оценил достаточность и качество представленных документов и в случае необходимости дал рекомендации для устранения замечаний или запросил дополнительные документы;

6.1.5. Проведена проверка техники, подъемных сооружений Подрядчика / Субподрядчика согласно матрице распределения обязанностей при проведении проверки технического состояния транспортного средства ([Приложение К](#));

6.1.6. Допуск подрядчика к выполнению работ осуществляется по акту-допуску или наряду-допуску в соответствии со Стандартом организации «Порядок организации и выполнения работ повышенной опасности»;

6.2. Разработка, согласование документов, определяющих порядок безопасного выполнения работ (Проект организации работ/Проект производства работ/Проект организации строительства) осуществляется в соответствии с Порядком разработки и утверждения проекта производства работ.

6.3. План безопасного выполнения работ (далее – ПБВР) допускается оформлять в случаях, допускаемых ФНиП и ПОТ, если не требуется ППР и ТК, в случаях, определенных законодательством РФ, в не производственных помещений, в административно бытовых зданиях и комплексах, если работы производятся без применения подъемных сооружений, без риска падения с высоты и иных видов работ, на которые согласно требований законодательства необходимо оформлять соответствующий документ (ПОР/ППР/ПОС и т.д.). В случаях если работа подпадает под критерии работ повышенной опасности, производится работа на высоте или иные опасные виды работ использование ПБВР не допускается. (форма Плана приведена в [Приложении Л](#) к настоящему Стандарту). Дробление этапов работ для исключения их попадания под критерии, указанные в настоящем пункте не допускается.

6.4. Перед началом выполнения Подрядных работ по Договору с привлечением Подрядчиков/Субподрядчиков должно быть проведено совещание по вопросам ПБОТиООС под руководством ответственного представителя Заказчика с обязательным участием ответственного за соблюдение требований ПБиОТ на объекте выполнения работ, руководителя (уполномоченного лица) Подрядчика/Субподрядчика и непосредственного руководителя работ со стороны Подрядчика/Субподрядчика. Совещание должно проводиться с обязательным посещением места планируемого выполнения работ для оценки соответствия ППР (ТК) для производства Подрядчиком/Субподрядчиком подготовительных работ.

6.5. Проведение контрольно – профилактической работы осуществляется в соответствии с Регламентом проведения оценки требований в области ОТиПБ.

6.5.1. В случае выявления нарушений Кардинальных правил безопасности, допущенных работниками Подрядчика/Субподрядчика, специалист (по работе с подрядными организациями) ОМиА готовит служебную записку в адрес службы безопасности Общества с приложением Акта установления нарушения КПБ. Служба безопасности блокирует пропускные документы работников, допустивших нарушения и контролирует их выезд с производственной площадки Общества.

6.5.2. В ходе проведения работ не реже 1 раза в квартал организовываются и проводятся совместные совещания по анализу соблюдения

Подрядчиком требований в области ПБОТиООС. Обязательно участие в совещаниях принимают руководители подрядных организаций, директора по направлениям Общества, генеральный директор Общества. Протокол совещаний по вопросам ПБОТиООС составляются специалистом ОМиА и направляется посредством электронной почты в адрес заинтересованных лиц.

6.6. Специалистами ОМиА организовывается и проводится обучение руководителей и специалистов по охране труда требованиям ЛНА Общества, устанавливающих требования по ПБОТиООС.

6.7. В процессе выполнения работ проводятся проверки производителей работ по чек – листам ([Приложение М](#)). По результатам проверки выставляются оценки:

- «удовлетворительно» - выставляется, если в ходе оценки нарушений не выявлено и результат по чек - листу составляет 100 %;
- «требуется внимания» - выставляется при отсутствии ПСН и нарушений КПБ и результат по модулю, составляет  $\geq 75$  %;
- «неудовлетворительно» - выставляется в случае, если:
  - выявлено хотя бы одно ПСН или нарушение КПБ;
  - результат по модулю составляет  $< 75$  %.

6.8. Производителю работ Подрядчика/Субподрядчика ограничивается доступ на производственную площадку Общества при наличии у него трех оценок «неудовлетворительно». Специалист ОМиА готовит письмо в адрес службы безопасности Общества для блокировки пропускных документов.

6.9. Оценки производителей работ «неудовлетворительно» и «требуется внимания» могут быть списаны в счет «баллов за вовлеченность»:

1 балл – 1 оценка производителя работ «требуется внимания»;

2 балла – 1 оценка производителя работ «неудовлетворительно».

6.10.6.10. «Баллы за вовлеченность» назначаются за реализованные, принятые и учтенные в рейтинге Подрядчика/Субподрядчика «лучшие практики» и «островки безопасности» и могут равняться:

1 балл – за реализацию новой «лучшей практики», «островка безопасности»;

0,5 балла – за тиражирование «лучшей практики», «островка безопасности».

6.11. Периодичность проведения проверок Подрядчика/Субподрядчика - не реже 1 раза в месяц. По решению руководителя Заказчика (при условии, что Подрядчик находится в зоне по рейтингу «амбиция») допускается снижение частоты внешних проверок до 1 раза в квартал.

6.12. Результаты внешней проверки должны быть оформлены актом, подписанным как со стороны Заказчика, так и со стороны Подрядчика/Субподрядчика в соответствии с «Регламентом проведения оценки соблюдения требований охраны труда и промышленной безопасности в ООО «ГРК «Быстринское». Акт передается посредством электронной почты представителю Подрядчика/Субподрядчика для устранения выявленных замечаний.

6.13. Акты используются в качестве дополнительной информации для оценки работы соответствующего Подрядчика в соответствии с пунктом 7.4 настоящего Стандарта.



6.14. Информация о результатах проверки заносится Ответственным представителем Заказчика в электронную базу данных на сетевой ресурс Общества Т:\Охрана Труда\13. Подрядчики\4. Акты проверок.

6.15. Акты или иные документы, составленные Заказчиком по фактам нарушений требований в области ПБОТиООС, являются документами, подтверждающими наличие оснований для применения установленных Договором, законодательством РФ мер ответственности, а также основанием для досрочного одностороннего внесудебного расторжения Договора Заказчиком (при условии наличия в Договоре таких оснований для применения мер ответственности и расторжения).

## **7. Требования, предъявляемые к оценке работы подрядных организаций в области промышленной безопасности и охраны труда и системе мотивации**

7.1. В ходе выполнения работ специалистами ОМиА формируется рейтинг по ОТиПБ Подрядчиков. Участие в рейтинге принимают Подрядчики, срок выполнения работ по Договору(-ам) с которыми составляет более 6 месяцев.

7.2. В срок 6 месяцев (п. 7.1) включается суммарное календарное время фактического выполнения работ на территории Общества, в том числе, если работы выполняются по двум или более договорам. При этом перерыв между фактически выполняемыми работами не должен превышать двух месяцев.

7.3. Рейтинг Подрядчиков (далее – Рейтинг) формируется ежемесячно за счет начисления (вычитания) баллов по критериям и может иметь отрицательное значение.

7.4. Критерии для расчета Рейтинга приведены в [Приложении Н](#).

7.5. Рейтинг рассчитывается по Подрядчикам, с учетом деятельности Субподрядчиков, не позднее 2-го числа, следующего за отчетным месяцем.

7.6. Средний рейтинг подсчитывается за каждый месяц на основании данных, предоставляемых Подрядчиком и имеющихся в распоряжении Общества.

7.7. Подрядчик предоставляет данные для расчета Рейтинга в последний календарный день месяца. По Подрядчикам, не предоставившим в срок данные, рейтинг за отчетный месяц не рассчитывается.

7.8. Результаты рейтинга:

60 и более баллов – амбиция

36 – 59 баллов – база

21 – 35 баллов – неудовлетворительно

20 и менее баллов – критический

7.9. Критерии оценки, а также значения результатов рейтинга согласно п. 7.4 и п. 7.8 могут пересматриваться при необходимости, но не чаще 1 раза в 6 месяцев.

7.10. В целях повышения заинтересованности Подрядчиков в высокоэффективной деятельности без аварий и происшествий, развития уровня культуры безопасности, постоянного совершенствования деятельности Подрядчиков в области ОТиПБ осуществляется выплата Мотивации Подрядчикам (далее – Мотивация) на основе рейтинга подрядных организаций.

7.11. Право на выплату Мотивации имеют Подрядчики, участвующие в рейтинге совокупно не менее 4 месяцев за первое полугодие (при подведении итогов за первые 6 месяцев года) и не менее 6 месяцев за год (при подведении итогов за 12 месяцев). Выплата Мотивации производится организациям, набравшим среднее значение баллов рейтинга по итогам 6 месяцев календарного

года и 12 месяцев календарного года, как указано ниже, с учетом пункта 7.8. На основе среднего рейтинга выбираются не более трех Подрядчиков:

- 1 место – самый высокий средний рейтинг за оцениваемый период, но не менее 60 баллов;
- 2 место – второй по результату средний рейтинг за оцениваемый период, но не менее 60 баллов;
- 3 место – третий по результату средний рейтинг за оцениваемый период, но не менее 60 баллов.

7.12. В случае если по итогам оценки за оцениваемый период среднее значение баллов рейтинга у Подрядчиков совпадает и соответствует одному из мест – место присваивается двум или трем Подрядчикам одновременно, но в любом случае общее число Подрядчиков, среди которых могут быть распределены места, не может быть более трех за оцениваемый период.

7.13. На момент принятия решения о выплате Мотивации между Обществом и Подрядчиком должен быть действующий Договор. В случае, если на момент принятия решения о выплате Мотивации между Заказчиком и Подрядчиком заключено несколько Договоров, Мотивация выплачивается Подрядчику только по одному из них.

7.14. Сумма выплат (с учетом НДС по действующей ставке) по местам за оцениваемый периодом составляет:

- за 6 месяцев:
  - 1 место – 300 000 рублей;
  - 2 место – 200 000 рублей;
  - 3 место – 100 000 рублей
- за 12 месяцев
  - 1 место – 700 000 рублей
  - 2 место – 500 000 рублей
  - 3 место – 300 000 рублей

7.15. Мотивация носит целевой характер и может быть потрачена только на мероприятия, направленные на повышение безопасности труда, например:

- приобретение дополнительных средств защиты, инструмента, оборудования;
- обучение работников в области ОТиПБ (за исключением государственных требований);
- приобретение СИЗ (не предусмотренных Едиными типовыми нормами выдачи СИЗ и/или с улучшенными эксплуатационными характеристиками);
- закуп средств наглядной агитации, учебных симуляторов, обучающих программ и комплексов;
- премия сотрудникам Подрядчика, предложившим и реализовавшим «лучшие практики» в области ОТиПБ, но не более 20 % от суммы Мотивации, выплачиваемой Подрядчику (при этом практики должны быть согласованы со стороны Общества и засчитаны в рейтинге);
- и другое по согласованию с Обществом.

7.16. Подрядчик, получивший Мотивацию, составляет план мероприятий, в котором указывает целевой характер расходования денежных средств, с указанием сроков и направляет на согласование директору по ОТ,ПиЭБ Общества. Директор по ОТ, П и ЭБ Общества утверждает план мероприятий или отклоняет с указанием комментариев. Внесение изменений в утвержденный план возможно только по согласованию с директором по ОТ,ПиЭБ Общества

7.17. Подрядчик в согласованные сроки реализовывает план мероприятий и не позднее 15 рабочих дней направляет специалисту ОМиА документы, подтверждающие выполнение мероприятий и целевое использование денежных средств (акты, счета, платежки, карточки выдачи СИЗ, приказы о выплате Мотивации, фотоотчеты и т.д.).

7.18. Мотивация не выплачивается подрядной организации если:

- на момент принятия решения о выплате Мотивации между Обществом и Подрядчиком прекращены договорные отношения;
- допущено крупное происшествие или несчастный случай с работниками Заказчика, Подрядчика или его Субподрядчика со смертельным исходом по обстоятельствам, находящимся в зоне ответственности Подрядчика и/или его Субподрядчика;
- в случае если выплата Мотивации причитается Подрядчику повторно, но в отношении суммы предыдущей Мотивации не предоставлены данные о целевом использовании средств в соответствии с пунктами 7.15 – 7.17.

## **8. Требования, предъявляемые к оценке содержания подрядными организациями Рабочих площадок объектов капитального строительства**

8.1. Перед началом работы Подрядчика по Договору, а также в процессе работы периодически, но не реже одного раза в месяц, производится оценка работы Подрядчика по содержанию Рабочих площадок объектов капитального строительства. Требования к качеству содержания Рабочей площадки включены в Общие условия договоров, заключаемых ООО «ГРК «Быстринское», и размещены на официальном сайте Общества по адресу: <https://www.grkb.ru/suppliers/instructions-and-templates/#!>.

8.2. Оценка организуется руководителем Заказчика (с участием специалистов дирекции по ОТ, ПиЭБ) в присутствии ответственного представителя Подрядчика на Рабочей площадке.

## **9. Ответственность**

9.1. Ответственность за несоблюдение требований настоящего Стандарта несут должностные лица подразделений Общества, на которых возложены функции, предусмотренные настоящим Стандартом.

9.2. Ответственность за несвоевременное внесение изменений и дополнений в настоящий Стандарт возлагается на директора по ОТ, П и ЭБ Общества.

### Нормативные ссылки

При разработке настоящего Стандарта были использованы следующие нормативные документы:

ISO 45001:2018	Международный стандарт «Системы менеджмента охраны здоровья и обеспечения безопасности труда. Требования и руководство по применению»
от 30.12.2001 №197-ФЗ	Трудовой кодекс Российской Федерации
от 30.11.1994 № 51-ФЗ	Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая
от 26.01.1996 № 14-ФЗ	Гражданский кодекс Российской Федерации, часть вторая
от 21.07.1997 № 116-ФЗ	«О промышленной безопасности опасных производственных объектов»
от 27.07.2010 № 225-ФЗ	«Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте»
от 24.10.2022 № 1479	Постановление Правительства «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»
от 15.12.2020 № 903н	Приказ Минтруда России «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок»
от 11.12.2020 № 884н	Приказ Минтруда России «Об утверждении Правил по охране труда при выполнении электросварочных и газосварочных работ»
от 29.10.2021 № 776н	Приказ Минтруда России «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда»
от 26.11.2020 № 461	Приказ Ростехнадзора «Об утверждении федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения»
от 23.07.2001 № 80	Постановление Госстроя РФ «СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования»
ГОСТ Р 1.4-2004	«Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты организаций. Общие положения»
СТО ГРКБ 14-23	Стандарт организации «Оповещение, регистрация, учет и внутреннее расследование происшествий в области производственной безопасности»
СТО ГРКБ 4-19	Стандарт организации «Изоляция источников энергии»
СТО ГРКБ 5-19	Стандарт организации «Работа на высоте в ООО «ГРК «Быстринское»

СТО ГРКБ 6-20	Стандарт организации «Система управления промышленной безопасностью и охраной труда. Идентификация опасностей, оценка рисков и управление рисками в области промышленной безопасности и охраны труда в ООО «ГРК «Быстринское»
СТО ГРКБ 12-19	Стандарт организации «Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты в ООО «ГРК «Быстринское»
СТО ГРКБ 7-23	Стандарт организации «Система управления безопасностью дорожного движения в ООО «ГРК «Быстринское»
СТО ГРКБ 10-23	Стандарт организации «Порядок организации и выполнения работ повышенной опасности в ООО «ГРК «Быстринское»
П ГРКБ 10.6 – 001 – 2023	Положение о порядке подготовки и проведения закупок товаров, работ и услуг в ООО «ГРК «Быстринское»
Р ГРКБ 09.1 – 001 - 2022	Регламент проведения оценки соблюдения требований охраны труда и промышленной безопасности в ООО «ГРК «Быстринское»

## Приложение Б

### Термины, определения

В настоящем Стандарте применены следующие термины с соответствующими определениями:

<b>Баллы за вовлеченность</b>	Баллы назначенные за реализованные, принятые и учтенные в рейтинге Подрядчика/Субподрядчика «лучшие практики» и «островки безопасности»
<b>Генеральный подрядчик</b>	Сторона договора подряда, которая обязуется выполнить по заданию заказчика определенную работу с использованием собственных материалов или материалов заказчика за определенную плату и сдать результат заказчику, и привлекающая к исполнению своих обязательств других лиц (Субподрядчиков)
<b>Группа риска планируемых работ</b>	это уровень вероятности наступления негативных последствий (происшествий) в результате неблагоприятного влияния факторов производственной среды и трудового процесса
<b>Заказчик</b>	подразделение Общества, заключившие необходимые гражданско-правовые договоры, по запросам которых приобретается Продукция
<b>Закупка</b>	приобретение Продукции из внешних источников
<b>Контакт безопасности</b>	Сообщение на тему безопасности, актуальное для конкретной группы лиц в определенный период времени, фокус в котором делается в сторону действий, которые каждый из сотрудников может предпринять для того, чтоб не оказаться в ситуации, аналогичной той, что раскрывается в Контакте, и предупредить возможные небезопасные ситуации в будущем
<b>Критерий</b>	Признак, на основании которого производится оценка, определение или классификация чего-либо
<b>Лучшая практика</b>	Реализованная идея, направленная на устранение, минимизацию, визуализацию опасностей, повышающая безопасность труда на рабочем месте, экологическую безопасность, имеющая возможность распространения на другие предприятия. Лучшими практиками не являются мероприятия по приведению в соответствие с установленными требованиями. Практика может быть, как организационной (внедрение нового порядка работы, методики, стандарта по ОТ,ПиЭБ), так и технической (относящейся к инструментам, приспособлениям, оборудованию).
<b>Мотивация</b>	Дополнительное денежное вознаграждение, выплачиваемое Подрядчику, за достижение Подрядчиком высоких результатов в области соблюдения требований ОТ,ПиЭБ
<b>Неустойка (штраф, пеня)</b>	Определенная законом или договором денежная сумма, которую Подрядчик обязан уплатить Заказчику в случае

	неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных Договором
<b>Нормативно-методический документ</b>	регламентирующий документ, определяющий порядок и правила осуществления деятельности Общества в рамках конкретного бизнес-процесса
<b>Островок безопасности</b>	Участок территории или помещение, расположенные на площадке ООО «ГРК «Быстринское» которые приведены в полное соответствие требованиям безопасности труда
<b>Опасность</b>	Объект, ситуация или действие, которые способны нанести вред человеку в виде травмы и/или ухудшения состояния здоровья или их сочетания
<b>Охрана труда</b>	Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия
<b>Переторжка</b>	Запрос на получение улучшенных Коммерческих предложений
<b>Подрядные работы</b>	выполняемые Подрядчиком работы/оказываемые услуги в соответствии с заключенным договором подряда/оказания услуг
<b>Проект, реализуемый на условиях «под ключ»</b>	Проект, осуществляемый как единый комплексный процесс, завершающийся передачей Заказчику готового объекта и предусматривающий в любом сочетании поставку Материально-технических ресурсов, проведение проектно-изыскательских работ, разработку рабочей и/или проектной документации, выполнение строительно-монтажных, пусконаладочных работ и прочих работ/услуг
<b>Промышленная безопасность</b>	Состояние защищенности жизненно важных интересов личности и общества от аварий на опасных производственных объектах и последствий указанных аварий
<b>Работник</b>	Физическое лицо, которое находится с Обществом в трудовых отношениях, оформленных в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации
<b>Работы и/или услуги производственного характера</b>	выполнение отдельных операций в ходе производства продукции, выполнения работ и/или оказания услуг по обработке сырья и материалов, контролю за соблюдением установленных технологических процессов, проведению ремонтов и технического обслуживания основных средств, технической поддержке информационных систем и других подобных работ/услуг; работы и услуги по проектированию и капитальному строительству объектов производственного назначения; аренда недвижимого имущества производственного назначения и средств производства; транспортные услуги по перевозкам грузов и доставке готовой продукции и другие подобного рода

	работы и услуги, непосредственно обеспечивающие производственный процесс
<b>Работы повышенной опасности</b>	Работы, при выполнении которых на работника, либо на технические устройства опасных производственных объектов могут воздействовать опасные и (или) вредные производственные факторы, в том числе вне связи с характером выполняемой работы, для управления которыми необходимо принять соответствующие меры безопасности
<b>Рабочая площадка</b>	Территория / часть территории или помещение / часть помещения Заказчика, на / в которых Подрядчиком ведутся / оказываются работы и / или услуги производственного характера, проект, реализуемый на условиях «под ключ»
<b>Рейтинг</b>	числовая величина, выраженная в баллах, рассчитанная по результатам работы Подрядчика
<b>Строительная площадка</b>	Ограждаемая территория, используемая для размещения возводимого объекта строительства, временных зданий и сооружений, техники, отвалов грунта, складирования строительных материалов, изделий, оборудования и выполнения строительно-монтажных работ
<b>Структурное подразделение</b>	Подразделение в составе Общества (рудник, обогатительная фабрика, управление, лаборатория, складской комплекс, служба производственно - бытового обеспечения)
<b>Система управления промышленной безопасностью и система управления охраной труда (СУПБ и СУОТ)</b>	Системы менеджмента Общества, используемые для разработки и осуществления ее Политики в области охраны труда промышленной безопасности, а также управления рисками Общества в области промышленной безопасности и охраны труда
<b>Специалист по закупке</b>	Сотрудник Исполнителя закупки, организующий проведение Закупочной процедуры по номенклатуре и / или характеристикам / функциональным требованиям к Продукции, входящим в зону его ответственности
<b>Субподрядчик</b>	Организация, привлекаемая на договорных началах подрядчиком к участию в выполнении работ / оказании услуг. В этом случае подрядчик выступает в роли генерального подрядчика



**Сокращения и аббревиатуры**

В настоящем Стандарте применены следующие обозначения и сокращения:

LTIFR	Коэффициент частоты травм с утратой трудоспособности
Договор	Гражданско-правовой договор, предусматривающий выполнение работ и/или оказание услуг производственного характера
ДОТ,ПиЭБ	Дирекция по охране труда, промышленной и экологической безопасности
Закупочная процедура	Процедура, направленная на Закупку Продукции
Запрос на закупку	Направленная в установленном порядке информация о потребности в Продукции определенной номенклатуры (с указанием кодов ЕНС, ГОСТов, технических условий, отраслевых стандартов и стандартов предприятий) и/или определенных характеристик / функциональных требований к Продукции, желаемых сроках поставки/выполнения работ/оказания услуг
Исполнитель закупки	Подразделение Общества, ответственное за организацию и проведение Закупочной процедуры
Квалификация Подрядчика в области ПБиОТ	Процедура проверки Подрядчика в ходе Закупочной процедуры на соответствие квалификационным критериям в области ПБ и ОТ
КПБ	Кардинальные правила безопасности
КИСМ	Корпоративная интегрированная система менеджмента качества и экологического менеджмента
ЛНА	Локальный нормативный акт
НМД	Нормативно-методические документы
Общество	ООО «ГРК «Быстринское»
ОМиА	Отдел методологии и аудита
ОТиПБ	Охрана труда и промышленная безопасность
ООТиПБ	Отдел охраны труда и промышленной безопасности
Ответственный Представитель Заказчика	Работник Заказчика, представляющий интересы Заказчика при проведении Закупочных процедур в соответствии с настоящим Стандартом и другими действующими в Обществе нормативно-методическими документами. На ответственного представителя Заказчика распорядительным документом Заказчика возлагаются обязанности по непосредственному взаимодействию с Подрядной организацией с целью обеспечения безопасности выполняемых работ / оказываемых услуг. Ответственный представитель Заказчика назначается из числа руководителей или главных специалистов Общества/Подразделения
ПБВР	Проект безопасного выполнения работ
ПБОТиООС	Промышленная безопасность, охрана труда и охрана окружающей среды
ПМЛЛА	План мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварии

ПОТ	Правила по охране труда
ПОР	Проект организации работ
ППР	Проект производства работ
Потребность	Утвержденная в установленном порядке консолидированная по номенклатуре, количеству и срокам необходимость в обеспечении Производством, заявленная подразделениями Общества в целях осуществления ими производственной деятельности в зоне функциональной ответственности.
Производство	это: <ul style="list-style-type: none"> <li>• материально-технические ресурсы;</li> <li>• информационные ресурсы;</li> <li>• проекты, реализуемые на условиях «под ключ»;</li> <li>• работы и/или услуги производственного характера;</li> <li>• работы и/или услуги непромышленного характера</li> </ul>
Работы и/или услуги	Работы и/или услуги производственного характера и Проекты, реализуемые на условиях «под ключ», включающие работы и/или услуги производственного характера
РФ	Российская Федерация
СП	Структурное подразделение
СИЗ	Средства индивидуальной защиты
СТО ГРКБ	Стандарт организации
СУПБ и СУОТ	Система управления промышленной безопасностью и Система управления охраной труда
Техническое задание	Техническая документация, устанавливающая функциональные, технические, количественные, временные, экологические и иные требования к Производству (исходные требования, опросный лист, анкета, чертежи и т.п.).
ТК	Технологическая карта
ФНП	Федеральные нормы и правила

## Порядок отнесения работ к группе риска

1. Работа, планируемая по договору, делится на три группы, в зависимости от риска выполняемых работ:

- высоким;
- средним;
- низким.

2. Перечень видов работ для отнесения к группе риска:

2.1 Высокие риски:

- работа на высоте;
- работа в несколько ярусов по вертикали;
- перемещение грузов при помощи подъемных сооружений;
- электросварочные и газорезательные работы;
- работа в замкнутых пространствах (колодцы, боровы, емкости и т.д.);
- работа в действующих электроустановках;
- работа в газоопасных местах;
- работа по демонтажу зданий, сооружений и оборудования;
- перевозка пассажиров автотранспортом;
- буровые работы в карьере;
- взрывные работы и обращение с ВМ;
- работы по валке леса;
- водолазные работы

2.2 Средние риски:

- выполнение работ (по наряду-допуску) на территории производственных подразделений (не указанных в высоких рисках);
- перевозка грузов автотранспортом;
- эксплуатация спецтехники

2.3 Низкие риски:

- все другие работы, не вошедшие в высокие и средние риски

3. Представитель Заказчика, ответственный за разработку технического задания на закупку Работ и/или услуги, экспертно определяет группу риска выполняемых работ и указывает это в техническом задании согласно приложения Д к настоящему Стандарту.

**Форма Приложения к Техническому заданию «Требования в области ПБиОТ для Подрядчика»**

**ТРЕБОВАНИЯ  
в области ПБиОТ для Подрядчика**

Приложение  
к Техническому заданию, поступившему « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Краткое наименование Предмета закупки	(при необходимости привести детальное описание предмета закупки)
---------------------------------------	--

**1. Группа риска работ.**

Группа риска	Вид работ	Отметка да/нет
Высокие риски	- работа на высоте	
	- работа в несколько ярусов по вертикали	
	- перемещение грузов при помощи подъемных сооружений	
	- электросварочные и газорезательные работы	
	- работа в замкнутых пространствах (колодцы, боровы, емкости и т.д.)	
	- работа в действующих электроустановках	
	- работа в газоопасных местах	
	- работа по демонтажу зданий, сооружений и оборудования	
	- перевозка пассажиров автотранспортом	
	- буровые работы в карьере	
	- взрывные работы и обращение с ВМ	
	- работы по валке леса	
- водолазные работы		
Средние риски	- выполнение работ (по наряду-допуску) на территории производственных подразделений (не указанных в высоких рисках)	
	- перевозка грузов автотранспортом	
	- эксплуатация спецтехники	
Низкие риски	- другие работы, не вошедшие в высокие и средние риски	

**2. Требования законодательных актов Российской Федерации в области ПБиОТ**

№ п/п	Состав Предмета закупки (виды работ, услуг)	Содержание и обоснование требования*	Формат подтверждения требования	Примечание
1	Все виды работ и/или услуг производственного характера	Персонал Подрядчика обучен безопасным методам и приемам выполнения работ,	Заверенные копии удостоверений работников о проверке знаний	

		оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.	требований охраны труда	
2	Все виды работ и/или услуг производственного характера	Персонал Подрядчика обеспечен специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, прошедшими обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами	Утвержденные нормы выдачи СИЗ по профессиям	
3	Работы с вредными и (или) опасными условиями труда Работы, связанные с движением транспорта	Персонал Подрядчика не имеет медицинских противопоказаний к исполнению им трудовых обязанностей.	Заверенные копии документов о прохождении медицинских осмотров.	
4	Работы на высоте	Персонал Подрядчика имеет квалификацию, соответствующую характеру выполняемых работ	Заверенные копии документов об обучении безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте (1, 2 или 3 группа допуска на высоте); Копии документов об обучении по охране труда в соответствии с Постановлением Правительства «О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда»	
5	Работы перемещение грузов при помощи подъемных сооружений	Персонал Подрядчика имеет квалификацию, соответствующую характеру выполняемых работ	Копии документов об аттестации в области промышленной безопасности; Копии документов об обучении по охране труда в соответствии с Постановлением Правительства «О порядке обучения по охране труда и	

			проверки знаний требований охраны труда»	
6	Электросварочные и газорезательные работы	Персонал Подрядчика имеет квалификацию, соответствующую характеру выполняемых работ	Копии документов о присвоении группы допуска по электробезопасности; Копии документов об обучении по охране труда в соответствии с Постановлением Правительства «О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда»; Копии документов об аттестации в области промышленной безопасности	
7	Работы в замкнутых пространствах (колодцы, боровы, емкости и т.д.)	Персонал Подрядчика имеет квалификацию, соответствующую характеру выполняемых работ	Заверенные копии документов об обучении безопасным методам и приемам выполнения работ в замкнутых пространствах (1, 2 или 3 группа допуска); Копии документов об обучении по охране труда в соответствии с Постановлением Правительства «О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда»; Копии документов об аттестации в области промышленной безопасности	
8	Работы в электроустановках	Персонал Подрядчика имеет квалификацию, соответствующую характеру выполняемых работ	Заверенные копии документов об обучении безопасным методам и приемам выполнения работ в электроустановках (2, 3, 4, 5 группа допуска по электробезопасности); Копии документов об обучении по охране труда в соответствии с Постановлением Правительства «О порядке обучения по охране труда и проверки знаний	

			требований охраны труда»; Копии документов об аттестации в области промышленной безопасности	
9	Работы в газоопасных местах		Копии документов об аттестации в области промышленной безопасности; Копии документов об обучении по охране труда в соответствии с Постановлением Правительства «О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда»	
10	Буровые работы в карьере		Копии документов об аттестации в области промышленной безопасности; Копии документов об обучении по охране труда в соответствии с Постановлением Правительства «О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда»	
11	Взрывные работы и обращение с ВМ		Копии документов об аттестации в области промышленной безопасности; Копии документов об обучении по охране труда в соответствии с Постановлением Правительства «О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда»; Копия удостоверения – единая книжка взрывника	

\*Перечень не является закрытым (но не ограничиваясь)

\*\* п. 1 -3 являются обязательными, п. 4 -10 включаются если предусмотрены данные виды работ

### Представитель Заказчика:

\_\_\_\_\_

должность

Ф.И.О.

подпись

дата

**Анкета предварительной оценки участника тендерной процедуры**



Анкета для ПО



**Оценочный лист участника тендерной процедуры**



Оценочный лист

## **Приложение И (рекомендуемое)**

### **Условия о страховании, рекомендуемые для включения в договоры, предусматривающие выполнение Работ и /или оказание услуг**

1. Подрядчик обязан обеспечить наличие у него и у всех привлекаемых им Субподрядчиков в течение всего срока Подрядных работ:

- добровольного страхования работников от несчастных случаев при исполнении ими служебных обязанностей на случай смерти и травматизма (при выполнении работ на ОПО Заказчика);
- иного добровольного страхования, которое может потребовать Заказчик при заключении договора в связи с особенностью Подрядных работ и связанных с ними рисков (выбор страховщика, условий и стоимости такого страхования, порядок взаимодействия и ответственность сторон при наступлении страхового случая согласовывается с Заказчиком до заключения такого страхования). Форма частичной или полной компенсации стоимости такого страхования Заказчиком должна быть согласована с Заказчиком до заключения договора страхования.

2. Подрядчик обязан принимать (в пределах, имеющихся у него возможностей) все меры для предотвращения наступления страховых случаев и уменьшения их последствий, выполнять свои обязанности и использовать все свои права по заключенным договорам страхования.

По требованию Заказчика, в заключаемых Подрядчиком договорах страхования может быть предусмотрен отказ страховщиков от использования ими прав суброгации против Заказчика, его филиалов и представительств, дочерних и зависимых обществ, компаний или корпораций, или других корпораций или компаний, связанных с Заказчиком посредством собственности или управления, а также (по усмотрению Заказчика) против арендаторов, подрядчиков Заказчика и их субподрядчиков. Дополнительная страховая премия за это (если взимается) оплачивается Заказчиком Подрядчику сверх цены договора.

**Приложение К**

**Матрица распределения обязанностей должностных лиц при проведении проверки технического состояния ТС и спецтехники**

№ п/п	Функция	Лица ответственные	Комментарий
1	Направление служебной записки о выдаче транспортного пропуска в ОРОиТБ	Руководители по направлениям деятельности, главные специалисты, руководители структурных подразделений Общества, являющихся инициаторами (кураторами) Договоров с этими организациями	К служебной записке прилагать список транспортных средств с указанием марки, модели и государственного номера, типа ТС (самосвал, подъемное сооружение, бульдозер, экскаватор и т.п.), копии свидетельств о регистрации, ПТС с указанием формы собственности транспортного средства (в собственности, аренда, лизинг)
2	Выдача транспортного пропуска с заполнением web-приложения	Специалисты ОРОиТБ	Заполнение информации по пропуску в web-приложении заявок на пропуска с обязательным указанием типа ТС (самосвал, подъемное сооружение, бульдозер, экскаватор и т.п.)
3	Определение перечня ТС для проведения обязательных проверок технического состояния путем просмотра в web-приложении информации о выданных пропускных документах на ТС	Главный специалист (по безопасности на транспорте) ООТиПБ	1 раз в неделю определение перечня ТС к осмотру и направление специалисту (по работе с подрядными организациями) ОМиА
4	Уточнение информации о датах присутствия на территории ГРКБ	Специалист (по работе с подрядными организациями) ОМиА	Взаимодействие с руководством ПО (телефонная связь, электронная почта).

	конкретной техники, контактах ответственных лиц из числа руководителей с последующим предоставлением главному специалисту (по безопасности на транспорте) ООТиПБ		
5	Передача информации (тип ТС / спецтехники ПО, контакты ответственных лиц, уточнённые данные присутствия) в адрес главного механика УГМ, главного механика СГО, начальника участка по ремонту и обслуживанию ГПМ	Главный специалист (по безопасности на транспорте) ООТиПБ	Подъемные сооружения осматриваются начальником (механиком) участка по ремонту и обслуживанию ГПМ и механиком УГМ
6	Взаимодействие УГМ и ПО с целью определения места осмотра/даты/времени	УГМ	-
7	Проверка технического состояния ТС и спецтехники	УГМ	1. ТС / спецтехника в исправном состоянии: отметка на пропуске (Осмотр проведен, дата, время, ФИО), предоставление информации (Чек-листа) в ООТиПБ и ОМиА 2. Имеются не критичные (возможность устранения в течение 1-ого календарного дня с полной приостановкой эксплуатации и

			<p>нахождения на территории ГРКБ) несоответствия: предоставление информации (Чек-листа, фото) в ООТиПБ и ОМиА, повторный осмотр выявленных неисправностей</p> <p>3. Имеются критичные (при которых эксплуатация ТС запрещена, а также отсутствует возможность устранения в течении 2-х и более календарных дней) несоответствия: предоставление информации (Чек-листа, фото) в ООТиПБ и ОМиА</p>
8	Запрет эксплуатации ТС / спецтехники на территории Общества, составление акта	Главный специалист (по безопасности на транспорте) ООТиПБ, специалисты ОРОиТБ.	В случае выявления критичных несоответствий - изъятие пропускных документов на ТС / спецтехнику
9	Направление результатов проверки руководству ПО в случае выявления несоответствия	Специалист (по работе с подрядными организациями) ОМиА	Доведение до руководства ПО результатов проверки по выявленным нарушениям

## Приложение Л

## Форма Плана безопасного выполнения работ

## План безопасного выполнения работ

1. Информация о Подрядных работах	
1.1. Договор на выполнение Подрядных работ, реквизиты (№, дата):	
1.2. Наименование работ:	
1.3. Адрес выполнения работ (Предприятие / Подразделение / Цех / Участок):	
1.4. Планируемые сроки выполнения работ:	ДД.ММ.ГГГГ ÷ ДД.ММ.ГГГГ
2. Информация о Подрядчике	
2.1. Наименование Подрядной организации / Подразделение/ Участок:	
2.2. Руководитель подрядной организации, должность, Ф.И.О., № телефона:	
2.3. Руководитель Участка подрядной организации, должность, Ф.И.О., № телефона:	
2.4. Ответственные лица Подрядчика на площадке (по сменам), должность, Ф.И.О., № телефона:	
3. Информация о Заказчике	
3.1. Наименование организации / Подразделение/ Цех / Участок:	
3.2. Руководитель Подразделения Заказчика, должность, Ф.И.О., № телефона:	
3.3. Руководитель Участка Заказчика, должность, Ф.И.О., № телефона:	
3.4. № телефона диспетчера подразделения для экстренного вызова:	
3.5. Ответственный представитель Заказчика, должность, Ф.И.О., № телефона:	
3.6. Ответственные лица Заказчика на площадке (по сменам), должность, Ф.И.О., № телефона:	
4. Краткое описание технологической последовательности Подрядных работ	

---

---

---

---

---

---



---



---



---



---

<b>5. Перечень технологической документации Подрядчика, применяемой для выполнения данного вида Подрядных работ</b> (проекты организации работ, проекты производства работ, технологические карты и др.)		
№ п	Номер /шифр документа	Наименование документа
1.		
2.		
...		

<b>6. Перечень документации Подрядчика в области ПБиОТ, применяемой для выполнения данного вида Подрядных работ (стандарты, положения, инструкции по охране труда и др.)</b>		
№ п	Номер /шифр документа	Наименование документа
1.		
2.		
...		

<b>7. Координаты Строительной/Рабочей площадки /площадок (далее РП)</b>	
7.1. Трехмерные координаты РП (оси, ряды, отметки):	
7.2. Оконтуренные планы РП по каждой отметке с нанесенными на планы разрешенными маршрутами движения персонала Подрядчика:	Приводятся в Приложениях к Плану безопасного выполнения работ
<b>8. Обеспечение безопасной эвакуации персонала Подрядчика при возникновении аварии на объектах / оборудовании Заказчика</b>	
8.1. Ознакомление Ответственным лицом Заказчика работников Подрядчика с ПМЛЛА на объектах / оборудовании Заказчика в данном Подразделении:	
8.1.1. Полное наименование ПМЛЛА	
8.1.2. Позиции оперативной части ПМЛЛА, по которым проведено ознакомление	
8.1.3. Номера приложений /листов Графической части ПМЛЛА, по которым проведено ознакомление с безопасными маршрутами эвакуации:	

(копии данных приложений Графической части ПМЛЛА передаются Ответственному лицу Подрядчика)	
8.2. Проверка Ответственными лицами Заказчика и Подрядчика, представителями Службы ПБиОТ Заказчика знаний работниками Подрядчика безопасных маршрутов эвакуации при проведении Заказчиком плановых учебных противоаварийных тренировок	
8.2.1. Место, дата и время проведения тренировки:	
8.2.2. Оценка действий работников Подрядчика по выполнению мероприятий ПМЛЛА в части безопасной эвакуации	Приводится в акте по результатам проведения учебной противоаварийной тренировки

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_  
**Представитель Заказчика,**  
 должность

\_\_\_\_\_  
 Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
 подпись

\_\_\_\_\_  
 дата

\_\_\_\_\_  
**Представитель Подрядчика,**  
 должность

\_\_\_\_\_  
 Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
 подпись

\_\_\_\_\_  
 дата

\_\_\_\_\_  
**Другие участники,** должность

\_\_\_\_\_  
 Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
 подпись

\_\_\_\_\_  
 Дата



**Чек-лист оценки производителей работ**



Оценка  
производителей

**Критерии для расчета рейтинга ПО**



Критерии  
рейтинга