

УТВЕРЖДЕНА
приказом Генерального директора
ООО «ГРК «Быстринское»
от 12.12.2022 № ГРКБ-774-п

Политика

ООО «ГРК «Быстринское»
в области антикоррупционной деятельности

Введено впервые: ГРКБ/774-п
Дата введения: 12.12.2022

Содержание

1. Область применения.....	3
2. Нормативные ссылки	4
3. Термины, определения и сокращения.....	5
4. Принципы деятельности в области противодействия коррупции	8
5. Объекты и субъекты управления деятельностью в области противодействия коррупции	8
6. Правила, требования и ограничения управления и осуществления антикоррупционной деятельности	10
7. Ответственность	17

1.1. Настоящая Политика ООО «ГРК «Быстринское» в области антикоррупционной деятельности (далее – Политика) является базовым документом ООО «ГРК «Быстринское» (далее – Общество) в сфере противодействия коррупции и определяет основные задачи, принципы и направления антикоррупционной деятельности Общества.

1.2. Политика разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, применимым законодательством, Уставом Общества и иными внутренними документами Общества.

1.3. Политика направлена на предупреждение, выявление и устранение (минимизацию) причин и условий, порождающих коррупцию, соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства, формирование антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников, членов Совета директоров, контрагентов Общества к коррупционным проявлениям.

1.4. Основными задачами настоящей Политики являются:

- формирование у работников, контрагентов, членов Совета директоров, работников Общества антикоррупционного корпоративного сознания, единообразного понимания позиции Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения Общества, членов Совета директоров, работников Общества, независимо от занимаемой должности, а также ДО, контрагентов Общества, иных лиц, действующих от имени Общества, в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- возмещение вреда, причинённого коррупционными проявлениями;
- проведение регулярного антикоррупционного мониторинга, в том числе на предмет достаточности и эффективности реализуемых антикоррупционных мер;
- установление обязанности работников Общества по знанию и соблюдению норм применимого антикоррупционного законодательства и настоящей Политики.

1.5. Положения Политики, закреплённые в ней принципы и требования обязательны для соблюдения членами Совета директоров и всеми работниками Общества.

1.6. Действие Политики распространяется на представителей Общества и контрагентов, включая иностранных публичных должностных лиц, должностных лиц публичных международных организаций. Соответствующие обязанности закрепляются в договорах, заключаемых с вышеуказанными лицами, в их внутренних документах либо прямо предусматриваются применимым законодательством.

1.7. Дочерние общества ООО «ГРК «Быстринское» (далее - ДО) принимают собственные антикоррупционные политики, соответствующие требованиям настоящей Политики.

1.8. Общество прилагает необходимые объективно возможные усилия для соблюдения основополагающих принципов и требований настоящей Политики в ДО.

1.9. Настоящую Политику следует рассматривать совместно с документами, регламентирующими коммерческую, природоохранную и социальную деятельность Общества и вопросы корпоративного управления.

1.10. Общество обеспечивает соблюдение требований применимого законодательства Российской Федерации, применимых норм международного права, а также положений своих внутренних документов.

1.11. Общество на постоянной основе актуализирует и совершенствует настоящую Политику для обеспечения её соответствия предъявляемым требованиям и международным стандартам.

2. Нормативные ссылки

Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН от 31.10.2003 № 58/4	Конвенция Организации Объединённых Наций против коррупции
Международная конвенция от 27.01.1999	Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию
Федеральный закон от 08.03.2006 № 40-ФЗ	О ратификации Конвенции Организации Объединённых наций против коррупции
Федеральный закон от 25.07.2006 № 125-ФЗ	О ратификации Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию
Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ	О противодействии коррупции
Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ	О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма
Указ Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378	О национальном плане противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы
Указ Президента РФ от 16.08.2021 N 478	О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы
Рекомендации Группы разработки финансовых мер борьбы с отмыванием денег (ФАТФ), февраль 2012 года	Международные стандарты по противодействию отмыванию денег, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения
Постановление Межпарламентской Ассамблеи государств-участников СНГ от 15.11.2003 № 22-15	Основы законодательства об антикоррупционной политике (модельный закон)
Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013	Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции
Решение Торгово-промышленной палатой России, Общероссийской общественной организацией «Деловая Россия», Общероссийской	Антикоррупционная хартия российского бизнеса

общественной организацией
малого и среднего
предпринимательства «Опора
России», Российским союзом
промышленников и
предпринимателей от
20.09.2012

Приказ от 22.11.2022
№ ГРКБ/718-п

Положение о предотвращении и урегулировании
конфликта интересов в ООО «ГРК «Быстринское»

Приказ от 03.12.2022
№ ГРКБ/754-п

Положение о Комиссии по урегулированию
конфликта интересов в ООО «ГРК «Быстринское»

Приказ от 12.12.2022 №774 -п

Положение «Обмен деловыми подарками»

Приказ от 12.12.2022 №774 -п

Регламент проведения антикоррупционной
экспертизы внутренних документов в
ООО «ГРК «Быстринское»

3. Термины, определения и сокращения

3.1. В настоящей Политике применены термины с соответствующими определениями:

3.1.1. **Антикоррупционная деятельность:** деятельность субъектов Политики, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям (факторам) и конфликту интересов.

3.1.2. **Антикоррупционный мониторинг:** мониторинг проводимых в Обществе мероприятий в области противодействия коррупции, осуществляемый с целью обеспечения оценки эффективности указанных мероприятий, оценки и прогноза коррупционных факторов и сигналов; анализа и оценки данных, полученных в результате наблюдения; разработки прогнозов будущего состояния и тенденций развития.

3.1.3. **Антикоррупционная оговорка:** раздел договорных документов, декларирующий реализацию Обществом мер по противодействию коррупции и развитие не допускающей коррупционных проявлений культуры.

3.1.4. **Антикоррупционная экспертиза:** деятельность по предупреждению включения в проекты документов, положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; по выявлению и устранению таких положений в действующих документах.

3.1.5. **Правовой отдел** - Структурное подразделение Общества к функциям которого относится правовое обеспечение деятельности Общества, включая, но не ограничиваясь, правовое обеспечение договорной работы и закупочной деятельности, осуществление судебной защиты интересов, досудебного урегулирования дебиторской и кредиторской задолженности, ведение исполнительного производства, осуществление комплаенс-мероприятий (внедрение антикоррупционных процедур), а

также процессов и процедур в сфере противодействия неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком, корпоративно-правовое сопровождение деятельности, проведение правовой экспертизы по запросам заинтересованных подразделений, правовая экспертиза проектов локальных нормативных актов и подготовка проектов доверенностей.

3.1.6. Вознаграждение за упрощение формальностей: платёж, осуществляемый в пользу государственного служащего с целью обеспечения или ускорения выполнения им стандартной процедуры или услуги в рамках своих обязанностей (например, платежи за ускорение процедур получения лицензий, разрешений, виз и т.д.). Вознаграждение за упрощение формальностей отличается от официальных сборов, информация о которых находится в открытом доступе.

3.1.7. Дача взятки: дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника (статья 291 Уголовного кодекса Российской Федерации).

3.1.8. Дочерние общества ООО «ГРК «Быстринское»: юридические лица, в отношении которых ООО «ГРК «Быстринское» в силу преобладающего участия в их уставном капитале, либо в соответствии с заключённым между ними договором, либо иным образом имеет возможность определять решения, принимаемые такими юридическими лицами.

3.1.9. Единоличный исполнительный орган Общества / ДО: лицо, осуществляющее руководство текущей деятельностью Общества / ДО.

3.1.10. Злоупотребление полномочиями: использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства (статья 201 Уголовного кодекса Российской Федерации).

3.1.11. Конфликт интересов: ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Общества влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих должностных (служебных) обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Общества и правами, и законными интересами Общества, способное привести к причинению вреда интересам Общества.

3.1.12. Коммерческий подкуп: незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением. Незаконное получение лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а равно незаконное пользование услугами имущественного характера или другими имущественными правами за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (статья 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

3.1.13. Коррупция (в коммерческих организациях): дача взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование работниками своего положения вопреки законным интересам Общества в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или

услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

3.1.14. Коррупционные проявления (факторы): действия (бездействие) работников Общества, органов управления Общества и третьих лиц, положения внутренних документов Общества, содержащие признаки коррупции или способствующие её проявлениям.

3.1.15. Посредничество во взяточничестве: непосредственная передача взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя либо иное содействие взяткодателю и (или) взяткополучателю в достижении, либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки.

3.1.16. Посредничество в коммерческом подкупе: непосредственная передача предмета коммерческого подкупа (незаконного вознаграждения) по поручению лица, передающего предмет коммерческого подкупа, или лица, получающего предмет коммерческого подкупа, либо иное содействие этим лицам в достижении или реализации соглашения между ними о передаче и получении предмета коммерческого подкупа.

3.1.17. Предконфликтная ситуация: ситуация, при которой у членов Совета директоров, работников Общества, его представителей, при осуществлении ими своей служебной или профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность, которая может привести к конфликту интересов.

3.1.18. Структурное подразделение: подразделение Общества, являющееся исполнителем отдельных процессов, функций, работ и участвующее в хозяйственной деятельности Общества, но не имеющее хозяйственной самостоятельности в рамках гражданско-правового оборота.

3.1.19. Структурное подразделение Общества, ответственное за внедрение антикоррупционных процедур: Блок по корпоративному управлению и правовым вопросам.

3.2. В настоящей Политике применены следующие сокращения:

Общество	Общество с ограниченной ответственностью «ГРК «Быстринское»
Кадровая служба	структурное подразделение ООО «ГРК «Быстринское», выполняющее функции оформления трудовых отношений с работниками Общества
Ответственное подразделение	структурное подразделение Общества, ответственное за внедрение антикоррупционных процедур
ДО	Дочерние общества ООО «ГРК «Быстринское»
Ответственный руководитель	Директор по корпоративному управлению и правовым вопросам ООО «ГРК «Быстринское»
Служба безопасности	Направление корпоративной, экономической защиты и подразделения Общества по безопасности и режиму
Совет директоров	Совет директоров ООО «ГРК «Быстринское»

4. Принципы деятельности в области противодействия коррупции

Общество основывает деятельность в области противодействия коррупции на следующих принципах:

4.1. Неприятие коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении текущей деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с работниками Общества, членами Совета директоров, контрагентами, представителями третьих лиц и органов власти, самоуправления, политических партий и иными лицами.

4.2. Минимизация риска установления деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность или толерантны к коррупционным проявлениям.

4.3. «Тон сверху». Члены Совета директоров и топ-менеджмент Общества задают этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

4.4. Приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

4.5. Недопустимость установления привилегий и иммунитетов, ограничивающих ответственность или усложняющих порядок привлечения к ответственности работников/определённой группы работников Общества, причастных к коррупционным проявлениям.

4.6. Недопустимость ограничения доступа к информации о фактах коррупции и мерах в области противодействия коррупции.

4.7. Мониторинг и контроль. Общество осуществляет мониторинг внедрённых процедур по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение и регулярно совершенствует их.

5. Объекты и субъекты управления деятельностью в области противодействия коррупции

5.1. Объектами управления деятельностью в области противодействия коррупции являются коррупционные проявления (факторы), конфликт интересов и связанные с ними риски.

5.2. Управление объектами деятельности по противодействию коррупции состоит в выявлении, изучении, ограничении и/или устранении причин и условий, способствующих коррупции и возникновению конфликта интересов.

5.3. Субъектами управления деятельностью в области противодействия коррупции являются:

- Совет директоров;
- Генеральный директор Общества;
- Ответственный руководитель;
- Ответственное подразделение;
- Кадровая служба;
- Служба безопасности;
- единоличные исполнительные органы ДО.

5.3.1. К функциям **Совета директоров** как субъекта управления в области антикоррупционной деятельности относится определение ключевых стратегических направлений деятельности в области противодействия коррупции и контроль эффективности их реализации.

5.3.2. К функциям **Генерального директора Общества** как субъекта управления в области антикоррупционной деятельности относится организация мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики.

5.3.3. К функциям **Ответственного руководителя** как субъекта управления в области антикоррупционной деятельности относится:

- методологическое обеспечение деятельности в области противодействия коррупции и исполнения требований настоящей Политики;
- организация соответствия деятельности Общества законодательным требованиям в области противодействия коррупции, в том числе путём организации комплаенс-мероприятий и комплаенс-контроля в рамках своей компетенции;
- контроль за деятельностью Ответственного подразделения.

5.3.4. К функциям **Ответственного подразделения** как субъекта управления в области антикоррупционной деятельности относится:

- разработка мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, формирование антикоррупционного корпоративного сознания;
- осуществление мероприятий, направленных на предупреждение, выявление, рассмотрение коррупционных проявлений, конфликта интересов в пределах своей компетенции и в установленном внутренними документами Общества порядке;
- взаимодействие со структурными подразделениями Общества, в области реализации настоящей Политики в соответствии с их функциональными обязанностями;
- координация процесса идентификации коррупционных рисков, характерных для областей деятельности Общества, в пределах своей компетенции и в установленном внутренними документами Общества порядке;
- выборочный контроль (в том числе, при необходимости, путём выездных проверок) соблюдения Обществом принципов настоящей Политики;
- проведение антикоррупционной экспертизы внутренних документов Общества;
- антикоррупционный мониторинг мер и мероприятий, проводимых в рамках реализации настоящей Политики;
- разработка документов Общества в сфере противодействия коррупции и инициирование их актуализации;
- взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления, научными и образовательными организациями и учреждениями, иными лицами (физическими и юридическими) в сфере противодействия коррупции в пределах своей компетенции и в установленном внутренними документами Общества порядке;
- мониторинг применимого антикоррупционного законодательства;
- актуализация настоящей Политики, а также проведение иных необходимых мероприятий при выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Политики либо при изменении требований применимого законодательства;
- подготовка ежегодной отчётности о реализации Обществом мер в области противодействия коррупции на основании антикоррупционного мониторинга;
- организация размещения информации о мерах в области противодействия коррупции в свободном доступе способами, установленными внутренними документами Общества.

5.3.5. К функциям **Кадровой службы** как субъекта управления в области антикоррупционной деятельности относятся:

- организация подписания дополнительных соглашений к трудовым договорам с работниками, закрепляющим обязанности по противодействию коррупции и ответственность за их несоблюдение;

- организационное сопровождение обучающих мероприятий в пределах компетенции и в порядке, установленном внутренними документами Общества;
- реализация иных функций в области антикоррупционной деятельности в пределах своей компетенции и в установленном внутренними документами Общества порядке.

5.3.6. К функциям **Службы безопасности** как субъекта управления в области антикоррупционной деятельности относится:

- осуществление мероприятий по противодействию попыткам контрагентов по вовлечению работников Общества и ДО в коррупционные отношения;
- проведение проверочных мероприятий в отношении кандидатов на вакантные должности в Обществе, а также в рамках корпоративных процедур в отношении кандидатов на руководящие должности ДО, в пределах своей компетенции и в установленном внутренними документами Общества порядке;
- получение сведений и сбор первичной информации о проявлениях коррупционного характера среди работников Общества либо в отношении них, инициирование соответствующих мер реагирования по выявленным фактам;
- квалификация выявленных действий (бездействий) работников Общества, органов управления Общества и третьих лиц, в качестве коррупционных проявлений;
- организация проведения служебных расследований по сообщениям о противоправных действиях коррупционной направленности;
- ведение учёта коррупционных проявлений и предпринятых мер по выявленным случаям коррупции, информирование по ним структурного подразделения Общества, ответственного за внедрение антикоррупционных процедур;
- идентификация рисков коррупционных проявлений в пределах своей компетенции и в установленном внутренними документами Общества порядке;
- подготовка заявлений в правоохранительные органы об уголовном преследовании лиц, подозреваемых в совершении указанных выше деяний, сопровождение расследования уголовных дел подобной категории;
- взаимодействие с правоохранительными органами по иным вопросам, связанным с противодействием коррупции, в пределах своей компетенции и в установленном в Общества порядке;
- реализация иных функций в области антикоррупционной деятельности в пределах своей компетенции и в установленном внутренними документами Общества порядке.

5.3.7. К функциям **единоличных исполнительных органов ДО** как субъекта управления в области антикоррупционной деятельности относится:

- инициирование внедрения в ДО собственных политик в сфере антикоррупционной деятельности с учётом требований настоящей Политики и применимого законодательства;
- организация соблюдения закреплённых в настоящей Политике принципов и требований в ходе осуществления производственно-хозяйственной деятельности ДО.

6. Правила, требования и ограничения управления и осуществления антикоррупционной деятельности

Общество при реализации деятельности в области противодействия коррупции выделяет ряд приоритетных направлений, в отношении которых устанавливаются следующие ограничения и правила:

6.1. Антикоррупционная экспертиза

6.1.1. Общество осуществляет проверку внутренних документов на соответствие антикоррупционным требованиям; наличие в документах коррупциогенных факторов не допускается.

6.1.2. Под коррупциогенными факторами понимаются положения внутренних документов и их проектов, устанавливающие:

- необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил (отсутствие или неопределённость сроков, условий или оснований принятия решения; отсутствие или неполнота регламентации предусматриваемых в документах процедур; наличие дублирующих полномочий; диспозитивное (вариативное, излишне свободное) установление возможности совершения действий; возможность необоснованного установления исключений по сравнению с закреплённым порядком; возможность выборочного, ничем не обусловленного изменения объёма прав; излишне широкий спектр бланкетных и отсылочных положений в документах);

- неопределённые требования, тем самым создающие условия для появления коррупции (отсутствие чёткой регламентации прав, употребление неустоявшихся, двусмысленных терминов и категорий оценочного характера (юридико-лингвистическая неопределённость).

6.1.3. Ответственное подразделение разрабатывает принципы и порядок проведения антикоррупционной экспертизы документов, осуществляет методологическую помощь при проведении антикоррупционной экспертизы.

6.2. Закупочная деятельность

Общество в целях развития добросовестной конкуренции, обеспечения гласности и прозрачности закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений внедряет систему антикоррупционного контроля закупочной деятельности Общества в порядке, установленном внутренними документами Общества и основанной на:

- тщательном планировании потребности в продукции;
- информационной открытости закупок;
- создании конкурентной среды в целях экономически эффективного расходования денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг и реализации мер, направленных на сокращение издержек Общества;
- равноправии, справедливости, отсутствии дискриминации и необоснованных ограничений по отношению к участникам закупок;
- честном и разумном выборе наиболее предпочтительных предложений при комплексном анализе выгод и издержек (прежде всего цены и качества продукции) на основании объективных критериев и анализа рынка;
- предотвращении коррупционных проявлений, конфликта интересов и иных злоупотреблений в ходе проведения закупочных процедур.

6.3. Антикоррупционный мониторинг

6.3.1. Антикоррупционный мониторинг в Общества включает мониторинг антикоррупционных мер и мероприятий, проводимых в рамках реализации настоящей Политики, а также выявленных фактов коррупции и способов их устранения.

6.3.2. Основными направлениями антикоррупционного мониторинга являются:

- обобщение и анализ результатов антикоррупционной экспертизы внутренних документов Общества;
- изучение мнения работников о состоянии коррупции в Обществе и эффективности принимаемых антикоррупционных мер;

- анализ исполнения антикоррупционных мероприятий, предусмотренных внутренними документами Общества;
- изучение и анализ отчётности о выявленных в Общества фактах коррупции, оценка и прогноз коррупциогенных факторов и сигналов;
- анализ жалоб и обращений физических и юридических лиц о коррупционных проявлениях в Общества;
- изучение и анализ принимаемых в Общества мер по противодействию коррупции.

6.4. Рассмотрение и разрешение информации о возможных фактах коррупции

6.4.1. Общество декларирует информационную открытость в борьбе с коррупцией.

6.4.2. Общество стремится к созданию эффективной системы рассмотрения и разрешения обращений о фактах коррупции в Общества, подготовке ответов в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Общества.

6.4.3. В Обществе осуществляется приём обращений работников, контрагентов и иных лиц (физических и юридических) о фактах коррупции с использованием интерактивного канала взаимодействия с заявителями (включая телефон Службы корпоративного доверия, посредством почты, личного приёма и т.д.) и их рассмотрение, в том числе в соответствующих Комиссиях Общества и ДО.

6.4.4. Общество стремится к созданию комплекса эффективных мер по проверке информации о возможных фактах коррупции, а в случае их подтверждения – к устранению (минимизации) их последствий и причин, им способствующих.

6.4.5. Общество в порядке, установленном внутренними документами Общества, вправе проводить служебные проверки по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции в рамках и в соответствии с требованиями, установленными применимым законодательством.

6.5. Управление конфликтом интересов

6.5.1. В Обществе проводятся мероприятия по соблюдению норм корпоративной этики, стандартов корпоративного поведения и урегулированию конфликта интересов.

6.5.2. Общество реализует меры по недопущению возникновения конфликта интересов, которые направлены на исключение возможности получения выгоды лично или через посредника вследствие наличия у работников Общества или членов их семей, в том числе лиц, находящихся с ними в отношениях близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), прав, предоставляющих такую возможность в результате использования ими служебного положения.

6.5.3. Общество стремится к недопущению и своевременному разрешению предконфликтных ситуаций среди своих работников.

6.5.4. Общество применяет меры корпоративного воздействия к работникам Общества в случаях их неправомερных действий в условиях конфликта интересов.

6.6. Взаимодействие с контрагентами

6.6.1. Общество стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими положения настоящей Политики и реализующими меры по противодействию коррупции.

6.6.2. В Обществе внедряются меры по закреплению принципов противодействия коррупции при заключении договоров с контрагентами (антикоррупционная оговорка).

6.6.3. Общество отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе путём предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника контрагента в определённую зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Общества.

6.6.4. Общество осуществляет прозрачную финансовую деятельность с контрагентами и поддерживает государственную политику по выводу национальной экономики и её стратегических отраслей из «офшорной тени».

6.6.5. Если у Общества есть основания полагать, что её контрагент не соблюдает положения настоящей Политики, Общество обязуется оказывать контрагенту необходимое содействие и прилагать усилия для обеспечения соблюдения таким контрагентом соответствующих требований. Если по истечении разумного периода времени контрагент не демонстрирует готовности соблюдать требования в области противодействия коррупции, Общество применяет к такому контрагенту соответствующие меры, предусмотренные договором, вплоть до его расторжения.

6.7. Формирование высшего управленческого состава Общества

Согласование назначения кандидатов на руководящие должности и освобождения от данных должностей осуществляется с учётом оценки соблюдения кандидатами требований настоящей Политики.

6.8. Участие в благотворительной деятельности и спонсорство

6.8.1. Благотворительная деятельность Общества осуществляется в целях поддержки благотворительных программ, проектов, инициатив федерального значения в регионах присутствия Общества и ДО, формирования и укрепления на этой основе имиджа Общества как социально ответственной организации и создания тем самым благоприятной социальной среды для её развития. Общество осуществляет социальные инвестиции в целях развития образовательного, культурного и инфраструктурного потенциала, содействия развитию прав человека, обеспечения прозрачности деятельности и противодействия коррупции, а также поддержки экономического развития в регионах присутствия.

6.8.2. Общество не осуществляет самостоятельно или через ДО или своих работников финансирование благотворительных проектов и не выступает в качестве их спонсора в целях получения или сохранения преимущества в коммерческой деятельности.

6.8.3. Общество руководствуется принципом прозрачности при осуществлении спонсорства и благотворительной деятельности в соответствии с применимым законодательством и внутренними документами Общества. Общество обеспечивает надлежащее отражение всех сумм, перечисляемых в рамках благотворительной деятельности, в бухгалтерском и налоговом учёте и избегает включения положений о конфиденциальности в спонсорские соглашения в целях сохранения возможности публичного раскрытия сведений о благотворительных пожертвованиях и спонсорстве.

6.8.4. Для раскрытия информации о благотворительной и спонсорской деятельности используются средства массовой информации.

6.8.5. Общество не приемлет взяточничества под видом благотворительных пожертвований, спонсорской поддержки и социальных инвестиций.

6.8.6. Общество не осуществляет спонсорскую поддержку и не совершает пожертвований, которые могут быть расценены как взносы на политические цели.

6.9. Участие в политической деятельности

6.9.1. Общество не осуществляет самостоятельно или через ДО, а также своих работников и работников ДО финансирование политических партий, общественных объединений в целях получения или сохранения преимущества в коммерческой деятельности.

6.9.2. Работники Общества вправе участвовать в общественных объединениях, таких как политические партии, общественные организации, общественные движения, общественные фонды, общественные учреждения, органы общественной самодеятельности и иных некоммерческих организациях, созданных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также в международных общественных объединениях, целью которых не является получение или сохранение преимущества для Общества в коммерческой деятельности.

6.9.3. Работникам Общества при участии в перечисленных общественных объединениях запрещается предлагать, давать, обещать, или совершать платежи, вносить имущество, дарить подарки и т.д. от имени Общества с целью получения или сохранения преимущества для Общества в коммерческой деятельности.

6.9.4. Политическая или общественная позиция работника Общества ни в коей мере не может расцениваться как политическая или общественная позиция Общества.

6.9.5. Работники Общества самостоятельно несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и применимыми нормами, связанную с участием в общественных объединениях.

6.10. Сотрудничество с государством, содействие осуществлению правосудия и соблюдению законности

6.10.1. Общество руководствуется принципом взаимной ответственности бизнеса и государства, и необходимостью согласованных и целенаправленных совместных действий по предотвращению коррупции.

6.10.2. Общество не осуществляет самостоятельно или через ДО, а также своих работников и работников ДО оплату любых расходов (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения или сохранения преимущества для Общества в коммерческой деятельности.

6.10.3. Взаимодействие Общества, работников Общества, органов управления Общества с государственными служащими осуществляется в соответствии с применимым законодательством, включая требования законодательства о противодействии коррупции.

6.10.4. Работники Общества при взаимодействии с государственными служащими обязаны соблюдать положения настоящей Политики.

6.10.5. Работники Общества самостоятельно несут ответственность за коррупционные проявления при взаимодействии с государственными служащими в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.10.6. Общество оказывает поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции.

6.10.7. Общество признает недопустимость использования незаконных способов взаимодействия с представителями государственных органов, в том числе обещание взятки и (или) вознаграждения за упрощение формальностей, предложение взятки и (или) вознаграждения за упрощение формальностей или предоставления какого-либо неправомерного преимущества или выгоды.

6.10.8. Общество оказывает противодействие попыткам легализации доходов, полученных преступным путём, обеспечивает предоставление в полномоченные

органы сообщений о подозрительных сделках, а также осуществляет иные обязательные действия, направленные на противодействие легализации доходов, полученных преступным путём.

6.11. Взаимодействие с ДО

Общество в рамках прав, предоставленных участнику (учредителю) действующим законодательством Российской Федерации, инициирует внедрение и исполнение в ДО политик в области антикоррупционной деятельности, аналогичных настоящей.

6.12. Финансовый контроль

6.12.1. Обществу и работникам Общества запрещается привлекать посредников или иных третьих лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

6.12.2. Общество обеспечивает реализацию процедур по проверке посредников и иных третьих лиц для предотвращения и/или выявления описанных выше нарушений в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения Общества в коррупционную деятельность.

6.12.3. Общество устанавливает и поддерживает эффективный внутренний контроль, проводит регулярные внутренние проверки для обеспечения их соответствия антикоррупционным требованиям.

6.12.4. Общество осуществляет контроль документирования хозяйственной деятельности, связанный с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчётности, направленный на предупреждение и выявление следующих нарушений:

- создания неофициальной (двойной) отчётности;
- проведения неучтённых или неправильно учтённых операций;
- ведения учёта несуществующих расходов;
- отражения обязательств, объект которых неправильно идентифицирован;
- намеренного уничтожения бухгалтерской и иной документации ранее сроков, предусмотренных законодательством.

6.13. Подарки и представительские расходы

6.13.1. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники Общества, члены Совета директоров могут предоставлять третьим лицам, либо могут получать от третьих лиц, должны соответствовать совокупности следующих критериев:

- быть прямо связаны с законными целями деятельности Общества, например, с презентацией, успешным совершением сделок, общепринятыми праздниками, такими, как Рождество и Новый год, Пасха, Международный женский день, памяtnыми датами и юбилеями;

- быть разумно обоснованными, соразмерными, не являться предметами роскоши;

- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определённого решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать репутационного риска для Общества, работников Общества и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

- не противоречить принципам и требованиям настоящей Политики, другим внутренним документам Общества, применимому законодательству.

6.13.2. Работникам Общества запрещается принимать подарки или иные знаки внимания, которые способны повлиять либо создать впечатление влияния на добросовестное и независимое исполнение ими своих трудовых обязанностей. Работник Общества, получивший предложение такого подарка или непосредственно сам подарок, должен вежливо отказаться от него и исключить (по возможности) дальнейшие контакты с лицом, предложившим подарок, не соответствующий установленным внутренними документами Общества требованиям.

6.13.3. К участию в представительских мероприятиях допускаются исключительно лица, имеющие непосредственное отношение к деятельности Общества. Мероприятия по организации питания в рамках деловых встреч являются частью международной практики делового общения в случае, если их частота и стоимость не выходят за разумные пределы. Если работник Общества получает приглашение на масштабное представительское мероприятие, ему следует предварительно заручиться согласием своего руководителя, поскольку участие в таком мероприятии может быть сопряжено с риском нарушения работником Общества принципа добросовестного выполнения своих трудовых обязанностей либо предполагать оказание ответного знака внимания.

6.13.4. Состав, порядок оформления и оплаты административно-хозяйственных расходов (в том числе: представительские расходы, лимиты расходов на представительские мероприятия, перечень должностных лиц, имеющих право на осуществление представительских расходов, командировочные расходы, мобильная связь в рамках корпоративного договора и пр.), а также порядок учёта подарков и добровольное медицинское страхование, отражены в соответствующих внутренних документах Общества.

6.13.5. Не допускаются подарки от имени Общества, работников Общества и представителей третьим лицам в виде денежных средств (наличных или безналичных), денежном эквиваленте (дорожные чеки и иные), а также любых ценных бумаг (чеки, акции, облигации, опционы) и иным аналогичным образом.

6.13.6. При наличии у работника Общества сомнений относительно допустимости принятия подарка ему следует проконсультироваться со своим руководителем. В случае если стоимость дорогого подарка стала известна только после его получения, следует рассмотреть возможность возврата его дарителю.

6.14. Профилактика коррупции, правовое просвещение и формирование основ законопослушного поведения работников Общества

6.14.1. Общество обеспечивает обучение своих работников и их активное вовлечение в реализацию антикоррупционных программ, в том числе с целью формирования антикоррупционного корпоративного сознания. Программы обучения составляются с учётом задач и должностных обязанностей обучаемых лиц и периодически пересматриваются с целью повышения эффективности программ.

6.14.2. В целях формирования негативного отношения к коррупционным проявлениям в Обществе разрабатываются и реализуются информационно-просветительские мероприятия в области антикоррупционной деятельности, в том числе с использованием социальной рекламы и средств наглядной агитации.

6.14.3. Общество проводит вводный инструктаж вновь принимаемых работников по положениям настоящей Политики и связанных с ней документов, а также анкетирование и тестирование работников по вопросам отношения к коррупционным проявлениям.

6.14.4. В Обществе разрабатываются и реализуются мероприятия стимулирующего характера, учитывающие исполнение требований в области

противодействия коррупции.

6.14.5. Общество не подвергает работника Общества санкциям (в том числе увольнению, понижению в должности, лишению премии), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать взятку, уплатить вознаграждение за упрощение формальностей, совершить коммерческий подкуп, оказать посредничество во взяточничестве/в коммерческом подкупе, ином коррупционном правонарушении, даже если в результате такого отказа у Общества возникли, в том числе, упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

6.14.6. Общество различными способами стимулирует работников за предоставление подтвержденной информации о коррупционных проявлениях.

6.14.7. Общество требует от своих работников, вне зависимости от занимаемой должности, в рамках выполнения своих должностных обязанностей, соблюдения настоящей Политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Все работники Общества должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать в своей текущей деятельности принципы и требования, закреплённые в Политике, а также в документах, изданных в её развитие. С каждым работником Общества в обязательном порядке подписывается обязательство (соглашение) о соблюдении принципов и требований настоящей Политики и норм антикоррупционного законодательства.

6.14.8. Общество разрабатывает и внедряет механизмы воздействия за совершение коррупционных проявлений.

6.14.9. Соблюдение работниками Общества принципов и требований настоящей Политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности.

6.14.10. Общество создает и совершенствует работу раздела «Предупреждение и противодействие коррупции» на интернет-сайте, в рамках которого размещается информация о принятых в Обществе документах, направленных на борьбу с коррупцией, о проводимых мероприятиях по противодействию коррупции, ее профилактике, правовому просвещению и формированию основ законопослушного поведения работников Общества.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за организацию и надлежащее функционирование системы контроля исполнения требований настоящей Политики несёт Ответственный руководитель.

7.2. Ответственность за своевременное внесение изменений и дополнений в настоящую Политику несёт Ответственный руководитель.

7.3. Ответственность за обеспечение заключения с работниками Общества дополнительных соглашений к трудовым договорам в области антикоррупционной деятельности несёт руководитель Кадровой службы.

7.4. Члены Совета директоров и все работники Общества вне зависимости от занимаемой должности несут ответственность за коррупционные проявления. К мерам ответственности за коррупционные проявления в Обществе относятся меры уголовной, административной, гражданско-правовой и дисциплинарной ответственности в соответствии с применимым законодательством и меры корпоративного воздействия в соответствии с внутренними документами Общества, трудовыми договорами с работниками.